

***ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “CAMBI-SERRANI”***

 Falconara Marittima (AN)

Distretto Scolastico n. 9 – Cod. Mecc. ANISOO2001 – C.F. 93022250422

**PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO**

**per alunni con disturbi specifici di apprendimento (DSA Legge 170/2010)**

ANNO SCOLASTICO 20…/20…

Alunno/a:

Classe:       Sezione:

Coordinatore di classe:

Referente d’Istituto DSA:

**Sezione A - DATI ANAGRAFICI E INFORMAZIONI ESSENZIALI DI PRESENTAZIONE DELL’ALUNNO/A**

|  |  |
| --- | --- |
| Cognome e nome |       |
| Data di nascita |       |
| Luogo di nascita |       |
| Residente a |       |
| Recapito telefonico |       |
| e-mail |       |
| Diagnosi medico-specialistica | Redatta in data:      da:      presso:       |
| Funzionamento delle abilità strumentali: lettura – scrittura – calcolo – altri disturbi associati |       |
| Altre relazioni cliniche: |       |
| Aspetti-emotivo-affettivo-motivazionali |       |
| Informazioni fornite dalla famiglia |       |
| Rapporti scuola-famiglia |       |

**Sezione B** - **DESCRIZIONE DELLE ABILITA’ E DEI COMPORTAMENTI**

OSSERVAZIONE IN CLASSE

(Dati rilevati direttamente dagli insegnanti)

|  |
| --- |
| **LETTURA** |
| **VELOCITA’** | ☐ molto lenta☐ lenta☐ scorrevole |
| **CORRETTEZZA** | ☐ adeguata☐ non adeguata (*ad esempio confonde o inverte o sostituisce oppure omette lettere o sillabe*) |
| **COMPRENSIONE** | ☐ scarsa☐ essenziale☐ globale☐ completa-analitica |
| **SCRITTURA** |
| **SOTTO DETTATURA** | ☐ corretta☐ poco corretta☐ scorretta**TIPOLOGIA DI ERRORI**☐ fonologici☐ non fonologici☐ fonetici |
| **PRODUZIONE** **AUTONOMA** | **ADERENZA CONSEGNA**☐ spesso ☐ talvolta ☐ mai**CORRETTA STRUTTURA MORFO-SINTATTICA**☐ spesso ☐ talvolta ☐ mai**CORRETTA STRUTTURA TESTUALE**(narrativo, descrittivo, regolativo …)☐ spesso ☐ talvolta ☐ mai**CORRETTEZZA ORTOGRAFICA**☐ spesso ☐ talvolta ☐ mai**USO PUNTEGGIATURA**☐ adeguata ☐ parziale ☐ non adeguata |

|  |
| --- |
| **GRAFIA** |
| **LEGGIBILE** | ☐ Si ☐ Poco ☐ no |
| **TRATTO** | ☐ premuto ☐ leggero ☐ ripassato ☐ incerto |
| **CALCOLO** |
| **DIFFICOLTA’ VISUOSPAZIALI (es. quantificazione automatizzata)** | ☐ spesso ☐ talvolta ☐ mai |
| **RECUPERO DI FATTI NUMERICI (es. tabelline)** | ☐ raggiunto ☐ parziale ☐ non raggiunto |
| **AUTOMATIZZAZIONE DELL’ALGORITMO PROCEDURALE** | ☐ raggiunto ☐ parziale ☐ non raggiunto |
| **ERRORI DI PROCESSAMENTO NUMERICO (negli aspetti cardinali e ordinali e nella corrispondenza tra numero e quantità)** | ☐ spesso ☐ talvolta ☐ mai |
| **USO DI ALGORITMI DI BASE DEL CALCOLO (scritto e a mente)** | ☐ adeguato ☐ parziale ☐ non adeguato |
| **CAPACITA’ DI PROBLEM SOLVING** | ☐ adeguato ☐ parziale ☐ non adeguato |
| **COMPRENSIONE DEL TESTO DI UN PROBLEMA** | ☐ adeguato ☐ parziale ☐ non adeguato |
| **APPRENDIMENTO DELLE LINGUE STRANIERE** | ☐ pronuncia difficoltosa☐ difficoltà di acquisizione degli automatismi grammaticali di base☐ difficoltà nella scrittura☐ difficoltà acquisizione nuovo lessico☐ notevoli differenze tra comprensione del testo scritto e orale☐ notevoli differenze tra produzione scritta e orale☐ altro:       |

**ALTRE CARATTERISTICHE DEL PROCESSO DI APPRENDIMENTO**

|  |  |
| --- | --- |
| (dati rilevabili se presenti nella diagnosi) | OSSERVAZIONI IN CLASSE(dati rilevati direttamente dagli insegnanti) |
| **PROPRIETA’ LINGUISTICA** | **PROPRIETA’ LINGUISTICA**☐ difficoltà nella strutturazione della frase☐ difficoltà nel reperimento lessicale☐ difficoltà nell’esposizione orale |
| **MEMORIA** | **Difficoltà nel memorizzare:**☐ categorizzazioni☐ formule, strutture grammaticali, algoritmi (tabelline, nomi, date …)☐ sequenze e procedure |
| **ATTENZIONE** | ☐ attenzione visuo-spaziale☐ selettiva☐ intensiva |
| **AFFATICABILITA’ e LENTEZZA nei tempi di recupero** | ☐ si ☐ poca ☐ no |
| **PRASSIE** | ☐ difficoltà di esecuzione☐ difficoltà di pianificazione☐ difficoltà di programmazione e progettazione |
| **ALTRO** |  |

**Sezione C**

Dopo un’attenta valutazione da parte del Consiglio di Classe delle possibili MISURE DISPENSATIVE e COMPENSATIVE proposte secondo la normativa ministeriale, ogni docente sceglie quelle ritenute più idonee e indica gli opportuni interventi di individualizzazione e le modalità di verifica più adatte

|  |
| --- |
| **MISURE DISPENSATIVE (legge 170/10 e linee guida 12/07/11) E ATTIVITA’ PERSONALIZZATE** |
| Misure e attività | Matematica | Lettere | Storia | Inglese | Sc. Motorie sportive | Religione | Fisica | Scienze | ….      | …    |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 1)Dispensa dalla lettura ad alta voce in classe | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 2) Dispensa dall’uso del corsivo e dello stampato minuscolo | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 3) Dispensa dalla scrittura sotto dettatura di testi e/o appunti | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 4) Dispensa dal ricopiare testi o espressioni matematiche dalla lavagna | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 5) Dispensa dall’utilizzo di tempi standard  | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 6) Dispensa da un eccessivo carico di compiti con riadattamento e riduzione delle pagine da studiare, senza modificare gli obiettivi | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 7) Dispensa parziale dallo studio della lingua straniera in forma scritta, che verrà valutata in percentuale minore rispetto all’orale non considerando errori ortografici e di spelling | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 8) Attività di recupero | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 9) Attività di tutoraggio – peer tutoring | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 10) Altro | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |

|  |  |
| --- | --- |
| Altre strategie individuate |  |

|  |
| --- |
| **STRUMENTI COMPENSATIVI (legge 170/10 e linee guida 12/07/11)** |
| Strumenti | Matematica | Lettere | Storia | Inglese | Sc. Motorie sportive | Religione | Fisica | Scienze | …      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 1) Utilizzo di computer e tablet (possibilmente con stampante) | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 2) Utilizzo di programmi di video-scrittura con correttore ortografico (possibilmente vocale) e con tecnologie di sintesi vocale (anche per le lingue straniere) | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 3) Utilizzo di risorse audio (file audio digitali, audiolibri…). | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 4) Utilizzo del registratore digitale o di altri strumenti di registrazione per uso personale | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5) Utilizzo di schemi, tabelle e mappe concettuali come supporto durante compiti, verifiche scritte e verifiche orali | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 6) Accordo sulle modalità e i tempi delle verifiche scritte e delle verifiche orali | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 7) Utilizzo di software didattici e compensativi | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 8) Altro | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |

|  |  |
| --- | --- |
| Altre strategie individuate |  |

|  |
| --- |
| **VERIFICHE PERSONALIZZATE E CRITERI DI VALUTAZIONE**  |
| Verifiche | Matematica | Lettere | Storia | Inglese | Sc. Motorie sportive | Religione | Fisica | Scienze | …      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 1)Valutare per formare | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 2)Valorizzare il processo di apprendimento dell’allievo e non solo il prodotto/risultato | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 3)Valutare i procedimenti e non i calcoli nella risoluzione dei problemi | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 4)Valutare il contenuto e non gli errori ortografici | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 5)Facilitare la decodifica della consegna e del testo, leggendo le consegne degli esercizi e/o fornendo, durante le verifiche, prove su supporto digitalizzato leggibili dalla sintesi vocale | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 6)Valorizzare il contenuto nell’esposizione orale, tenendo conto di eventuali difficoltà espositive | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 7)Predisporre verifiche scalari | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 8)Programmare e concordare con l’alunno le verifiche | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 9)Prevedere verifiche orali a compensazione di quelle scritte (soprattutto per la lingua straniera) ove necessario | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 10)Far usare strumenti e mediatori didattici nelle prove sia scritte sia orali | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 11)Programmare tempi più lunghi per l’esecuzione delle prove | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 12)Ridurre e adattare il numero degli esercizi senza modificare gli obiettivi | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 13)Nelle verifiche scritte, utilizzare domande a risposta multipla e ridurre al minimo le domande a risposta aperta (con possibilità di completamento e/o arricchimento con una discussione orale) | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 14)Evitare la sovrapposizione di verifiche su più materie nella stessa giornata | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 15)Altro | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |

|  |  |
| --- | --- |
| Altre strategie individuate |  |

***Sezione D***

**Si concorda con la famiglia e lo studente:**

 **Nelle attività di studio l’allievo/a**:

☐ è seguito da un Tutor nelle discipline:

con cadenza: ☐ quotidiana ☐ bisettimanale

☐ settimanale ☐ quindicinale

☐ è seguito da familiari

☐ ricorre all’aiuto di compagni

☐ utilizza strumenti compensativi

☐ altro

**Strumenti da utilizzare nel lavoro a casa**

☐ strumenti informatici (pc, videoscrittura con correttore ortografico,…)

☐ tecnologia di sintesi vocale

☐ appunti scritti al pc

☐ registrazioni digitali

☐ materiali multimediali (video, simulazioni…)

☐ testi semplificati e/o ridotti

☐ fotocopie

☐ schemi e mappe

☐ altro

**Attività scolastiche individualizzate programmate**

☐ attività di recupero

☐ attività di consolidamento e/o di potenziamento

☐ attività di laboratorio

☐ attività di classi aperte (per piccoli gruppi)

☐ attività curriculari all’esterno dell’ambiente scolastico

☐ attività di carattere culturale, formativo, socializzante

☐ altro

Le parti coinvolte si impegnano a rispettare quanto condiviso e concordato, nel presente PDP, per il successo formativo dell’alunno/a.

FIRMA DEI DOCENTI

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| COGNOME E NOME | DISCIPLINA | FIRMA |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

FIRMA DEI GENITORI FIRMA DELL’ALUNNO/A

 (se in età adeguata)

Falconara Marittima,

 IL DIRIGENTE SCOLASTICO

 Prof.ssa Stefania Signorini